



*Guida introduttiva*

***Capitolo 15***  
***Usare Fontwork:***  
*come creare oggetti di testo grafici*

*OpenOffice.org*

## Copyright

Il presente documento è rilasciato sotto Copyright © 2005 dei collaboratori elencati nella sezione **Autori**. È possibile distribuire e/o modificare il documento rispettando i termini della GNU General Public License (GPL), versione 2 o successiva (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>), oppure della Creative Commons Attribution License, versione 2.0 o successiva (<http://creativecommons.org/licenses/by/2.5/deed.it>).

Tutti i marchi registrati citati appartengono ai legittimi proprietari.

## Autori

Agnes Belzunce  
Daniel Carrera  
Iain Roberts  
Jean Hollis Weber  
Peter Kupfer

## Traduzione

Carmelo Battaglia  
Angela Monetta  
Marco Caresia (immagini), PLIO

## Commenti e suggerimenti

Responsabile: Agnes Belzunce: [AgnesB@openoffice.org](mailto:AgnesB@openoffice.org)  
Per commenti o suggerimenti su questo documento rivolgersi a:  
[authors@user-faq.openoffice.org](mailto:authors@user-faq.openoffice.org)

Per commenti o suggerimenti sulla traduzione di questo documento rivolgersi a:  
[localizzazione@it.openoffice.org](mailto:localizzazione@it.openoffice.org)

## Ringraziamenti

Ringrazio Daniel Carrera per avermi incoraggiato a proseguire il lavoro con nuovi elementi.

## Data di pubblicazione e versione del software

Publicato il 5 aprile 2006. Basato su OpenOffice.org 2.0.2.



Potete scaricare l'ultima versione di questo documento all'indirizzo  
<http://oooauthors.org/en/authors/userguide2/published/>

# Indice

---

Copyright.....	i
Autori.....	i
Traduzione.....	i
Commenti e suggerimenti.....	i
Ringraziamenti.....	i
Data di pubblicazione e versione del software.....	i
Cos'è Fontwork?.....	1
Le barre degli strumenti di Fontwork.....	1
Creare un oggetto fontwork.....	1
Modificare un oggetto fontwork.....	3
Utilizzo della barra degli strumenti di Fontwork.....	3
Utilizzo della barra di formattazione.....	4
Opzioni linea.....	4
Opzioni area.....	5
Opzioni Posizionamento.....	6
Utilizzare le opzioni menu.....	7
Spostare e ridimensionare gli oggetti fontwork.....	8



## Cos'è Fontwork?

Con Fontwork potete creare oggetti di testo grafici per rendere più interessanti i vostri progetti. Potete disporre di una vasta scelta di impostazioni diverse per gli oggetti di testo grafici (linea, area, posizione, dimensione e altro ancora). Troverete sicuramente qualcosa che si adatti al vostro documento.

Fontwork può essere utilizzato in ogni componente di OpenOffice.org (OOo), ma potreste notare delle piccole differenze nel modo in cui viene visualizzato.

### Novità

Nella versione 2.0 di OOo sono state aggiunte numerose nuove funzioni a Fontwork che lo hanno migliorato radicalmente.

## Le barre degli strumenti di Fontwork

Potete utilizzare due diverse barre degli strumenti per creare e modificare un oggetto fontwork.

- Andate in **Visualizza > Barre dei Simboli > Fontwork**.

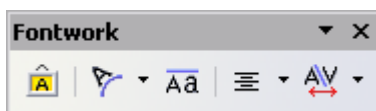


Figura 1 - La barra degli strumenti mobile di Fontwork


- Se fate clic su un oggetto fontwork esistente, la barra di formattazione cambia per mostrare le opzioni fontwork come nella Figura 2. I contenuti di questa barra variano a seconda del componente OOo utilizzato.

Barra di formattazione



Figura 2 - La barra di formattazione in Writer quando un oggetto fontwork è selezionato

## Creare un oggetto fontwork

- 1) Fate clic sull'icona Galleria Fontwork sulla barra degli oggetti per disegno o sulla barra dei simboli fontwork: . Se non visualizzate la barra degli oggetti Disegno, selezionatela da **Visualizza > Barre dei simboli > Disegno**.

- 2) Nella finestra di dialogo Galleria Fontwork (Figura 3), selezionate uno stile fontwork, quindi fate clic su **OK**. L'oggetto fontwork apparirà nel vostro documento. Si possono notare dei quadratini blu intorno al bordo, che indicano che l'oggetto è stato selezionato, e un punto giallo. Tali elementi saranno discussi in maniera più dettagliata nel paragrafo “Spostare e ridimensionare gli oggetti fontwork” a pagina 8.

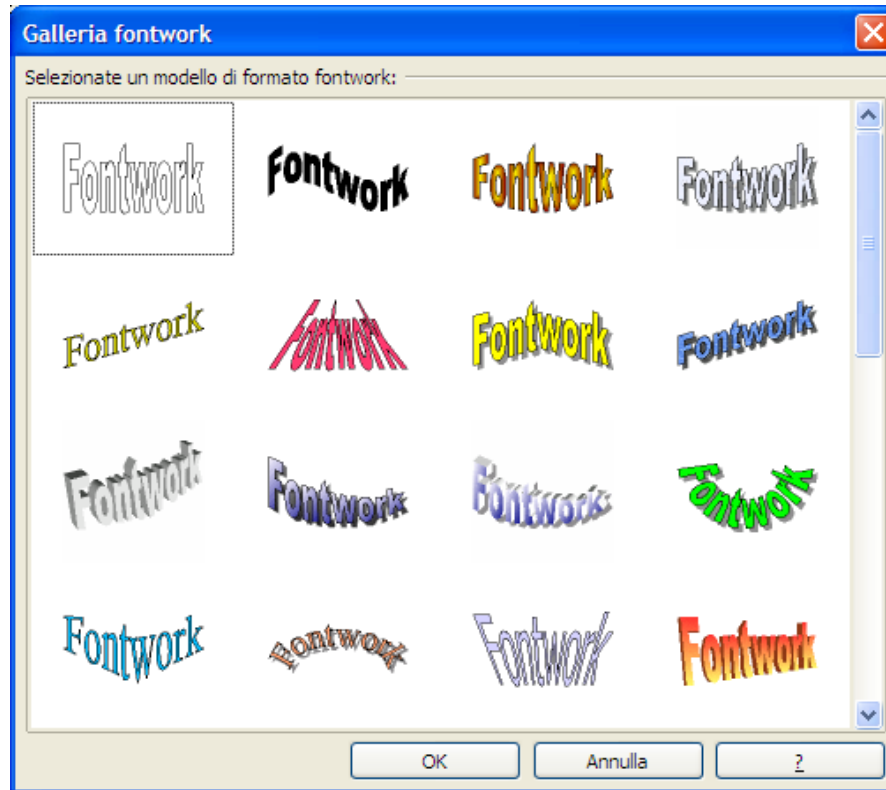


Figura 3 - La Galleria Fontwork

- 3) Fate clic due volte sull'oggetto per modificare il testo fontwork
- 4) Digitate il testo desiderato sostituendo la scritta nera “Fontwork” che appare sull'oggetto (Figura 4).



Figura 4 - Modifica del testo fontwork

- 5) Fate clic in un'area vuota qualsiasi oppure premete il tasto (*Esc*) per rendere attive le modifiche.

## Modificare un oggetto fontwork

Una volta creato l'oggetto fontwork, potete modificare alcuni dei suoi attributi. Per fare ciò, potete usare la barra degli strumenti di Fontwork, la barra di formattazione o le opzioni di menu descritte in questa sezione.

### Utilizzo della barra degli strumenti di Fontwork

- 1) Fate clic sull'oggetto fontwork. Viene visualizzata la barra degli strumenti di Fontwork (Figura 1). Se non riuscite a visualizzare la barra, andate in **Visualizza > Barre dei simboli > Fontwork**.
- 2) Fate clic sulle diverse icone per modificare gli oggetti Fontwork
  - **Galleria Fontwork:** consente di aggiungere un altro oggetto Fontwork al documento.
  - **Forma Fontwork:** consente di modificare la forma dell'oggetto selezionato. Potete scegliere dalla tavolozza delle forme, come mostrato in Figura 5.

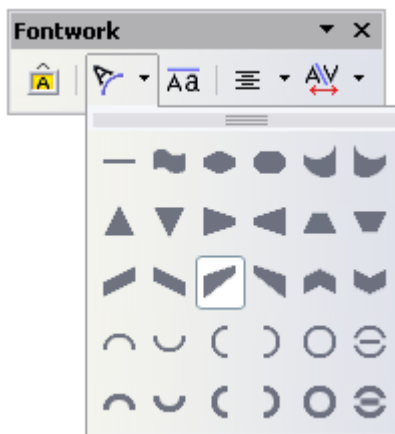


Figura 5 - La tavolozza delle forme della barra dei simboli fontwork

- **Lettere di uguale altezza fontwork:** consente di modificare l'altezza dei caratteri nell'oggetto. Passa dall'altezza normale (alcuni caratteri sono più alti degli altri, per esempio le lettere maiuscole d, h, l e altre) a lettere della stessa altezza. Vedere Figura 6.

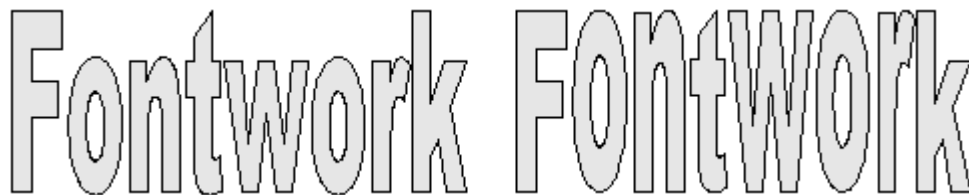


Figura 6 - A sinistra: lettere normali; a destra: lettere della stessa altezza

- **Allineamento fontwork:** permette di modificare l'allineamento dei caratteri. Potete scegliere tra: allinea a sinistra, al centro, a destra, giustifica parole e giustifica caratteri.
- **Spaziatura caratteri fontwork:** consente di modificare la distanza e la crenatura tra i caratteri dell'oggetto.

## Utilizzo della barra di formattazione

A questo punto possiamo personalizzare l'oggetto fontwork con numerose altre caratteristiche

Fate clic sull'oggetto fontwork. La barra di formattazione cambia per visualizzare tutte le opzioni disponibili per modificare l'oggetto. (Ad esempio, la barra degli strumenti visualizzata in Figura 7 apparirà quando utilizzate i fontwork in Writer.)

Sulla barra di formattazione avete a disposizione numerose opzioni per personalizzare l'oggetto. Queste opzioni sono le stesse utilizzate per altri oggetti di disegno. Potete trovare maggiori informazioni nel capitolo intitolato “Modifica degli oggetti parte II” nella *Guida a Draw*.

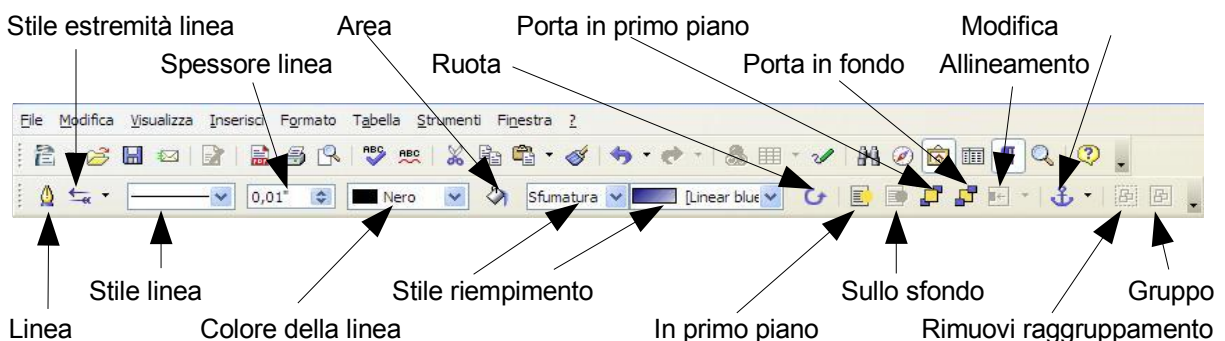


Figura 7 - La barra di formattazione, quando è selezionato un oggetto fontwork in Writer.

### Opzioni linea

Icona **linea**: apre una finestra di dialogo (Figura 8) con tre schede: **Linea**, **Stili linea**, **Stili freccia**.

- Usate la scheda **Linea** per modificare le proprietà più comuni della linea intorno all'oggetto fontwork selezionato, scegliendo tra gli attributi precedentemente definiti tra cui lo stile linea, il colore linea e gli stili della freccia.
- Utilizzate le schede **Stili linea** e **Stili freccia** per modificare le proprietà della linea, gli stili delle frecce e definire nuovi stili.

Icona **Stile freccia**: consente di scegliere tra i diversi stili delle frecce.

Riquadro **Stile linea**: permette di scegliere tra i diversi stili di linea disponibili.

Riquadro **Spessore linea**: consente di impostare lo spessore della linea.

Riquadro **Colore linea**: permette di selezionare il colore della linea.

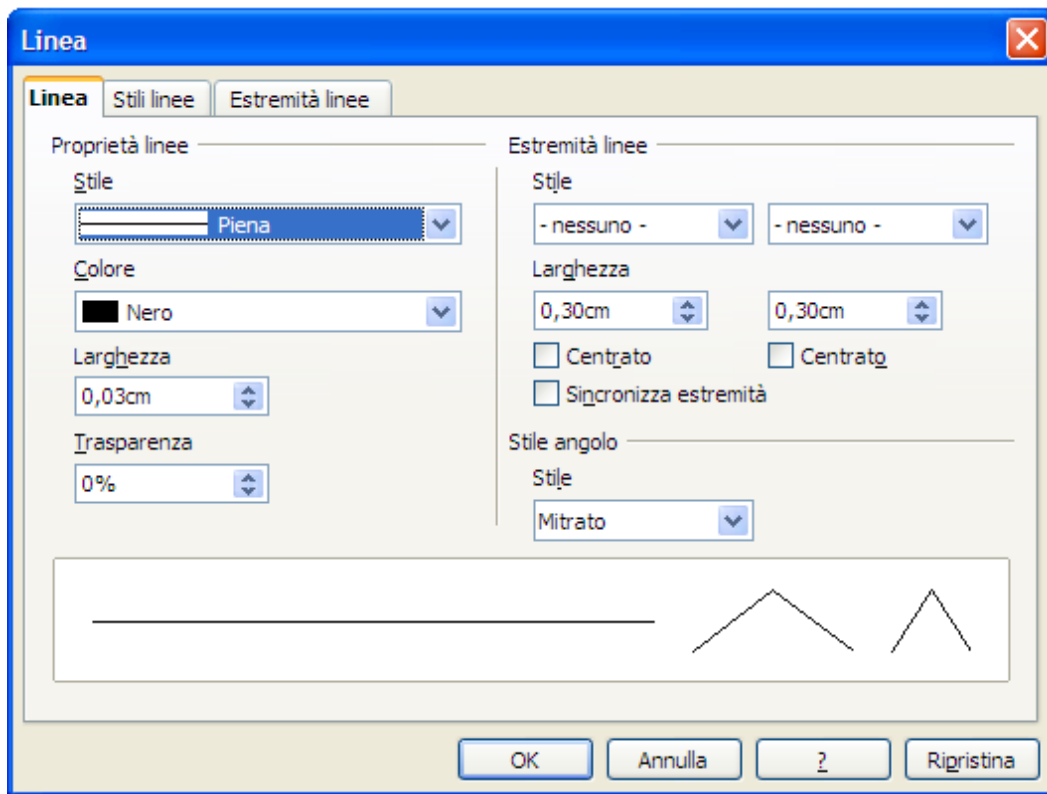


Figura 8 - Finestra di dialogo Opzioni linea

## Opzioni area

Icona **Area**: consente di aprire una finestra di dialogo (Figura 9) con sette schede: **Area**, **Ombre**, **Trasparenza**, **Colori**, **Sfumature**, **Tratteggi**, **Bitmap**.

- Scheda **Area**: consente di scegliere tra i parametri definiti colore, bitmap, sfumatura o tratteggio per riempire l'oggetto selezionato.
- Scheda **Ombra**: consente d'impostare le proprietà dell'oggetto selezionato.
- Scheda **Trasparenza**: consente d'impostare le proprietà della trasparenza dell'oggetto selezionato.
- Scheda **Colori**: permette di modificare i colori disponibili o di aggiungerne di nuovi in modo che appaiano nella scheda Area.
- Scheda **Sfumature**: consente di modificare le sfumature disponibili o di aggiungerne di nuove a quelle che appaiano nella scheda Area.
- Scheda **Tratteggio**: consente di modificare i modelli di tratteggio disponibili o di aggiungerne di nuovi in modo che appaiano nella scheda Area.
- Scheda **Bitmap**: consente di creare dei modelli bitmap e di importarne altri per renderli disponibili nella scheda Area.

Riquadri **Stile area/riempimento**: consente di selezionare il tipo di riempimento dell'oggetto selezionato. Utilizzate l'icona Area per impostazioni più dettagliate.

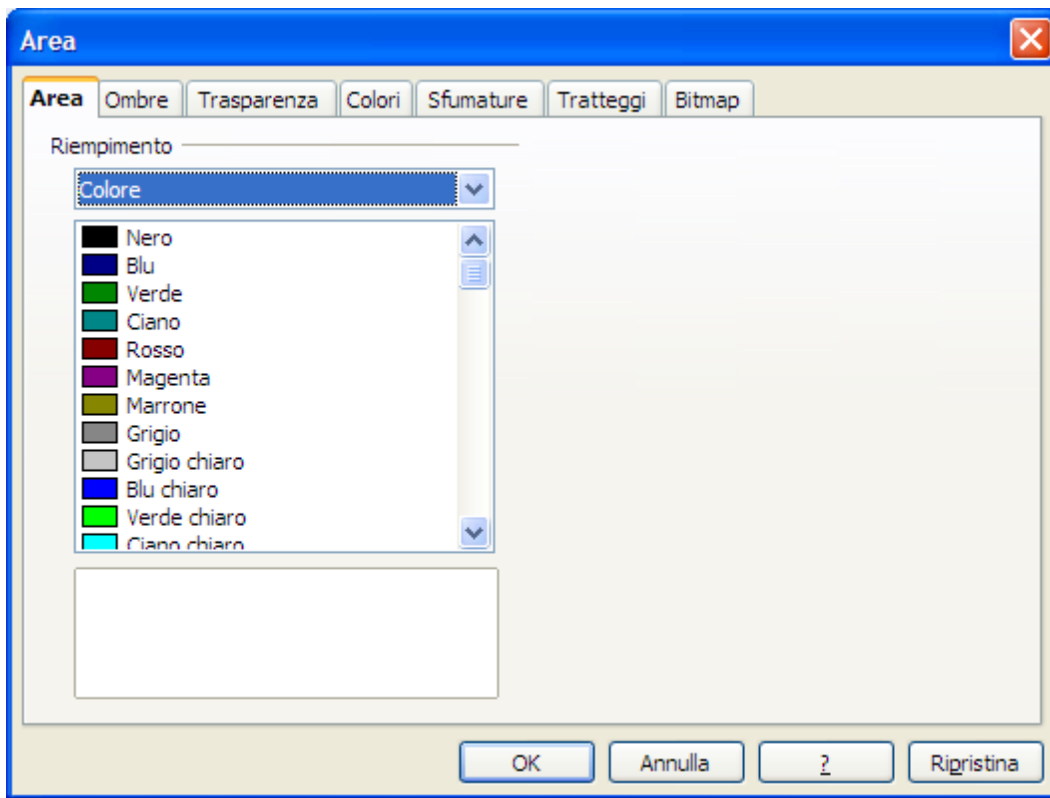


Figura 9 - Finestra di dialogo delle opzioni della scheda Area

### Opzioni Posizionamento

Icona **Ruota**: consente di ruotare l'oggetto selezionato manualmente utilizzando il mouse per trascinare l'oggetto.

L'icona **In primo piano**: permette di spostare l'oggetto selezionato davanti al testo.

L'icona **Sullo sfondo**: permette di spostare l'oggetto selezionato dietro al testo.

Icona **Allineamento**: consente di modificare l'allineamento degli oggetti selezionati.

Icona **Porta in primo piano**: consente di spostare l'oggetto davanti agli altri.

Icona **Porta in fondo**: consente di spostare l'oggetto selezionato dietro agli altri.

Icona **Commuta l'ancoraggio**: permette di utilizzare le diverse opzioni di ancoraggio:

- Pagina - L'oggetto conserva la stessa posizione rispetto ai margini della pagina. L'oggetto non si sposterà nel caso in cui aggiungete o cancelliate del testo.
- Paragrafo - L'oggetto è associato al paragrafo e si sposta con esso. Può essere posizionato sul margine o altrove.
- Carattere - L'oggetto è associato al carattere ma non si trova nella sequenza del testo. Si sposta insieme al paragrafo ma può essere posizionato sul margine o altrove. Questo metodo è simile all'ancoraggio al paragrafo.

- Come carattere - L'oggetto è posizionato nel documento come ogni carattere e si sposta con il paragrafo ogni volta che viene aggiunto o cancellato del testo prima dell'oggetto.

Icona **Rimuovi**: consente di separare gli oggetti selezionati, in modo da poterli gestire singolarmente.

Icona **Gruppo**: consente di raggruppare gli oggetti selezionati in modo che possiate gestirli come un oggetto singolo.

## Utilizzare le opzioni menu

Potete utilizzare alcune opzioni del menu **Formato** per ancorare, allineare, organizzare e raggruppare gli oggetti fontwork selezionati, disporre il testo intorno ad essi e ruotarli orizzontalmente e verticalmente.

Facendo clic con il tasto destro su un oggetto fontwork è possibile scegliere molte delle stesse funzioni del menu a scomparsa. Inoltre, il menu a scomparsa offre un rapido accesso alle finestre di dialogo Linea, Area, Testo, Posizione e Dimensione. Le finestre di dialogo della Linea e dell'Area sono descritte alle pagine 4 e 5. La finestra di dialogo offre solo poche opzioni per gli oggetti fontwork e non viene descritta in questa guida.

Nella finestra di dialogo Posizione e dimensioni (Figura 10), potete inserire dei valori precisi relativi alle dimensioni e alla posizione. Per maggiori informazioni consultate la *Guida a Draw*.

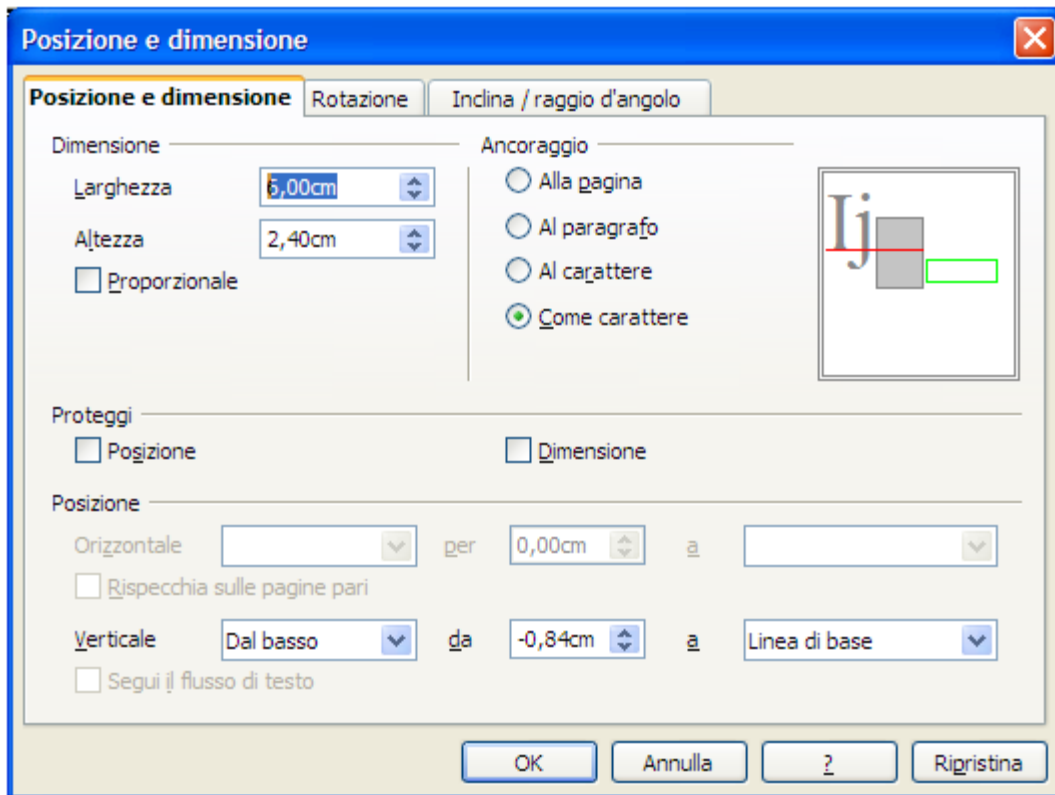


Figura 10 - Finestra di dialogo Posizione e dimensioni

## Spostare e ridimensionare gli oggetti fontwork

---

Quando selezionate un oggetto fontwork, otto quadratini blu (denominati *maniglie*) appaiono intorno ai bordi dell'oggetto, come mostrato in Figura 4. Potete ridimensionare l'oggetto trascinando tali maniglie.

Sull'oggetto appare anche un pallino giallo. Questo puntino può essere posizionato sul bordo dell'oggetto o altrove; vedere Figura 11 per un esempio. Se portate il cursore del mouse sul pallino giallo, esso si trasformerà in una mano. Potete trascinare il pallino in diverse direzioni per distorcere la forma dell'oggetto.



Figura 11 - Pallino giallo

Posizionando il cursore su altre parti dell'oggetto esso assume di nuovo la forma abituale permettendo di trascinare l'oggetto in un'altra posizione della pagina.

Utilizzate le finestre di dialogo Posizione e dimensioni per definire correttamente la posizione e le dimensioni dell'oggetto (Figura 10).